

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ува-Туклинская средняя общеобразовательная школа»
(МОУ «Ува-Туклинская СОШ»)

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
МОУ «Ува-Туклинская СОШ»
(протокол от 18.11.2014 № 2)
с учётом мнения Совета родителей,
(протокол от 21.08.2014 № 4),
с учётом мнения Совета учащихся
(протокол от 21.06.2014 № 4)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МОУ «Ува-Туклинская СОШ»
от 18.11.2014 № 74
Директор Г.М.Золотова



Локальный нормативный акт № 5.8

Положение об информационно-библиотечном центре (на базе библиотеки) (новая редакция)

1. Общие положения

1. Информационно-библиотечный центр (далее – ИБЦ) общеобразовательной организации МОУ «Ува-Туклинская СОШ» (далее ОО) создается для накопления, обобщения и тиражирования справочных, методических материалов и педагогического опыта средствами информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ).
2. ИБЦ предоставляет условия для реализации принципов доступности, непрерывности образования, самостоятельности учащихся и педагогов в обучении и преподавании с использованием ИКТ.
3. Создание ИБЦ ОО не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа ОО и в Уставе не фиксируется.
4. В своей деятельности ИБЦ руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством УР, нормативными документами МО «Увинский район», локальными нормативными документами ОО, настоящим Положением.

2. Организационная структура ИБЦ

5. ИБЦ является собранием образовательных информационных ресурсов и включает:
 - библиотечный фонд литературы, периодических изданий, учебников;
 - электронные базы библиотеки (презентации, полнотекстовые произведения программной литературы, материалы уроков информационной культуры, мультимедийные энциклопедии, фильмы, видеоролики, электронные словари, справочники, электронные периодические издания, электронные каталоги и картотеки);
 - электронные учебники;
 - электронные базы нормативных документов по осуществлению образовательной деятельности;
 - электронные теоретические и практические материалы по актуальным проблемам обучения и воспитания, обобщению педагогического опыта.
6. ИБЦ размещается на базе библиотеки ОО.
7. Оборудование ИБЦ включает:
 - компьютер для автоматизации работы библиотекаря;
 - компьютер с доступом в Интернет для работы педагогов и учащихся;
 - сканер, принтер, ксерокс (комбинированное устройство);
 - коммуникационное оборудование, подключение по локальной сети ОО и выход в Интернет;
 - программный комплекс «БиблиоГраф» (по мере возможности).
8. За организацию работы и результаты деятельности ИБЦ в технической части отвечает ответственный за работу «точки доступа к сети Интернет» (далее администратор). Он же обеспечивает защиту, хранение информации и программного обеспечения, оказывает помощь в работе с компьютерными программами.
9. Библиотекарь организует и ведет в рамках плана работы ИБЦ информационно- библиографические базы данных, раздел электронные периодические издания, ведет учет и выдачу электронных источников информации, информирует участников образовательных отношений о состоянии и обновлении фонда ИБЦ. Ежегодно составляет отчет о результатах работы ИБЦ.
10. Руководство ИБЦ и контроль его деятельности осуществляет директор ОО, который утверждает нормативные (приказы, Положения и др.), технические документы (инструкции по эксплуатации технических устройств), планы и отчеты о работе ИБЦ.

3. Основные направления деятельности ИБЦ

11. Создание в ОО информационно-библиотечной среды как сферы воспитания и обучения со специальными библиотечными и информационными средствами.
12. Создание банка педагогической информации, как одного из компонентов единой информационной образовательной сети.
13. Формирование информационного мировоззрения учащихся и развитие умений по информационному самообеспечению учебной, профессиональной и иной познавательной деятельности.

14. Создание условий для обеспечения права педагогов на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

15. Создание (на основе имеющихся в информационно-библиотечном центре) методических описаний, обучающих программ.

16. Формирование навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской деятельности учащихся и педагогов.

17. Создание условий учащимся, педагогам для чтения электронных учебников, книг, периодики, работы с компьютерными программами, телекоммуникационными сетями.

4. Финансирование, материально-техническое обеспечение

18. Финансирование деятельности ИБЦ производится за счет бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.